Pregão Eletrônico nº 4/2024

Processo Administrativo nº 23/0489-0001546-2

Assunto: Resposta de Diligência

O Pregoeiro comunica que as empresas CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A. e BANCO VOTORANTIM S.A. responderam às diligências no prazo avençado, conforme abaixo.

As respostas estão sendo encaminhadas à área demandante desta licitação, para análise das respostas e demais procedimentos.

Aos interessados,

Porto Alegre/RS, 9 de abril de 2024.

Daniel Antunes Carpter

Assinado de forma digital por Daniel Antunes Carpter
DN: cn=Daniel Antunes Carpter, o=PROCERGS - Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Rio Grande do Sul S/A, ou=SCP - Setor de Compras, email=daniel-carpter@procergs.rs.gov.br, c=BR
Dados: 2024.04.09 09:26:32 -03'00'

Daniel Antunes Carpter,
Pregoeiro

ENC: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

GEPAC05 - Parceiros <gepac05@caixa.gov.br>

Qui, 04/04/2024 12:50

Para:Caixa Postal Pregao <pregao@procergs.rs.gov.br>
Cc:GEPAC05 - Parceiros <gepac05@caixa.gov.br>;Lenilson Barbirato do Rosario Neto <lenilson.neto@caixa.gov.br>;Leonam Gomes de Freitas <leonam.freitas@caixa.gov.br>;Elaine Francisca de Souza Tavares <elaine.f.souza@caixa.gov.br>;GEGAT - GN de Governança de Aquisições de TI <gegat@caixa.gov.br>;Gabriel Valladao Franca <gabriel.franca@caixa.gov.br>; GEGAT07 - Governança do Ciclo de Vida dos Contratos <gegat07@caixa.gov.br>

2 anexos (598 KB)

OFICIO CE-010-2024_PRE-4-2024 - diligencia RESOURCE em CAIXA.pdf; ENC: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource;

E-mail classificado como #PUBLICO

Prezado Daniel,

1. Conforme informado na mensagem encaminhada por esta GEPAC05 em 28/03/2024 (vide e-mail anexo), ratificamos que os colaboradores da RESOURCE/QINTESS, que atendem os sistemas vinculados ao contrato nº 6.837/2021, utilizam como ferramentas de teste o Selenium e JUnit.

2. Encontramo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Lenilson Barbirato do Rosario Neto
Supervisor de TI
CESOA - CN Soluções de TI - Núcleo A

Elaine Francisca de Souza Tavares
Gerente Executivo
GEPAC - GN Padrões e Capacidade TI

De: Caixa Postal Pregao <pregao@procergs.rs.gov.br>
Enviada em: quinta-feira, 4 de abril de 2024 10:31
Para: GEPAC05 - Parceiros <gepac05@caixa.gov.br>
Assunto: ENC: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

Prezados Lenilson e Elaine, bom dia.

Estou entrando em contato para obter uma previsão de resposta à esta diligência de licitação.

Desde já agradeço.

Atenciosamente,

Daniel Antunes Carpter,
Pregoeiro

Pregão Eletrônico PROCERGS
pregao@procergs.rs.gov.br
www.procergs.rs.gov.br/licitacoes

De: Caixa Postal Pregao
Enviado: terça-feira, 2 de abril de 2024 10:45
Para: gepac05@caixa.gov.br <gepac05@caixa.gov.br>; GEPAC - GN Padroes e Capacidade TI <gepac@caixa.gov.br>; gepac05@caixa.gov.br <gepac05@caixa.gov.br>; Lenilson Barbirato do Rosario Neto <lenilson.neto@caixa.gov.br>; Leonam Gomes de Freitas <leonam.freitas@caixa.gov.br>; Elaine Francisca de Souza Tavares <elaine.f.souza@caixa.gov.br>; GEGAT - GN de Governança de Aquisições de TI <gegat@caixa.gov.br>; GEGAT07 - Governança do Ciclo de Vida dos Contratos <gegat07@caixa.gov.br>
Assunto: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

Prezados(as) Senhores(as),

Através deste, a PROCERGS está realizando a presente diligência de licitação sobre Atestado de Capacidade Técnica emitido por sua empresa, conforme arquivo anexo.

Ficamos no aguardo de breve retorno e desde já nos disponibilizamos para esclarecimentos.

Favor acusar o recebimento deste.

Atenciosamente,

Daniel Antunes Carpter,
Pregoeiro

Pregão Eletrônico PROCERGS
pregao@procergs.rs.gov.br
www.procergs.rs.gov.br/licitacoes

ENC: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

GEGAT06 - Ambiente de Desenvolvimento <gegat06@caixa.gov.br>

Seg, 08/04/2024 14:29

Para:Caixa Postal Pregao <pregao@procergs.rs.gov.br>
Cc:GEGAT06 - Ambiente de Desenvolvimento <gegat06@caixa.gov.br>;GEPAC05 - Parceiros <gepac05@caixa.gov.br>

2 anexos (598 KB)

OFICIO CE-010-2024_PRE-4-2024 - diligencia RESOURCE em CAIXA.pdf; ENC: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource;

E-mail classificado como #PUBLICO

Prezados,

1. Segue conforme solicitado.

Atenciosamente,
Isabela Garcia
Coordenador de Projetos Matriz
GN Governança de Aquisições de TI

Paulo Henrique Silva Gurgel
Gerente Executivo
GN Governança de Aquisições de TI

De: GEPAC05 - Parceiros <gepac05@caixa.gov.br>
Enviada em: quinta-feira, 4 de abril de 2024 12:50
Para: Caixa Postal Pregao <pregao@procergs.rs.gov.br>
Cc: GEPAC05 - Parceiros <gepac05@caixa.gov.br>; Lenilson Barbirato do Rosario Neto <lenilson.neto@caixa.gov.br>; Leonam Gomes de Freitas <leonam.freitas@caixa.gov.br>; Elaine Francisca de Souza Tavares <elaine.f.souza@caixa.gov.br>; GEGAT - GN de Governança de Aquisições de TI <gegat@caixa.gov.br>; Gabriel Valladao Franca <gabriel.franca@caixa.gov.br>; GEGAT07 - Governança do Ciclo de Vida dos Contratos <gegat07@caixa.gov.br>
Assunto: ENC: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

E-mail classificado como #PUBLICO

Prezado Daniel,

1. Conforme informado na mensagem encaminhada por esta GEPAC05 em 28/03/2024 (vide e-mail anexo), ratificamos que os colaboradores da RESOURCE/QINTESS, que atendem os sistemas vinculados ao contrato nº 6.837/2021, utilizam como ferramentas de teste o Selenium e JUnit.

2. Encontramo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Lenilson Barbirato do Rosario Neto
Supervisor de TI
CESOA - CN Soluções de TI - Núcleo A

Elaine Francisca de Souza Tavares
Gerente Executivo
GEPAC - GN Padrões e Capacidade TI

De: Caixa Postal Pregao <pregao@procergs.rs.gov.br>
Enviada em: quinta-feira, 4 de abril de 2024 10:31
Para: GEPAC05 - Parceiros <gepac05@caixa.gov.br>
Assunto: ENC: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

Prezados Lenilson e Elaine, bom dia.

Estou entrando em contato para obter uma previsão de resposta à esta diligência de licitação.

Desde já agradeço.

Atenciosamente,

Daniel Antunes Carpter,
Pregoeiro

Pregão Eletrônico PROCERGS
pregao@procergs.rs.gov.br
www.procergs.rs.gov.br/licitacoes

De: Caixa Postal Pregao
Enviado: terça-feira, 2 de abril de 2024 10:45
Para: gepac05@caixa.gov.br <gepac05@caixa.gov.br>; GEPAC - GN Padroes e Capacidade TI <gepac@caixa.gov.br>; gepac05@caixa.gov.br <gepac05@caixa.gov.br>; Lenilson Barbirato do Rosario Neto <lenilson.neto@caixa.gov.br>; Leonam Gomes de Freitas <leonam.freitas@caixa.gov.br>; Elaine Francisca de Souza Tavares <elaine.f.souza@caixa.gov.br>; GEGAT - GN de Governança de Aquisições de TI <gegat@caixa.gov.br>; GEGAT07 - Governança do Ciclo de Vida dos Contratos <gegat07@caixa.gov.br>
Assunto: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

Prezados(as) Senhores(as),

Através deste, a PROCERGS está realizando a presente diligência de licitação sobre Atestado de Capacidade Técnica emitido por sua empresa, conforme arquivo anexo.

Ficamos no aguardo de breve retorno e desde já nos disponibilizamos para esclarecimentos.

Favor acusar o recebimento deste.

Atenciosamente,

Daniel Antunes Carpter,
Pregoeiro

Pregão Eletrônico PROCERGS
pregao@procergs.rs.gov.br
www.procergs.rs.gov.br/licitacoes

De: Contratacoes Gestao Contratos <Contratacoes_Gestao_Contratos@banrisul.com.br>
Enviado em: quarta-feira, 27 de março de 2024 16:58
Assunto: RES: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource
Anexos: ACT - Resource - 365.2021- 26-03-2024_vfinal.pdf; ACT - Resource - 805.2018 26-03-2024_vfinal.pdf

À

Procergs,

Informamos que alteramos os documentos em função de revisão das informações dadas pela Unidade Gestora.
Pedimos desculpas pelos transtornos,
Segue em anexo atestados revisados.

Damião Oliveira
Analista
Gerência de Gestão de Contratos
Unidade de Contratações e Pagadoria
☎ (51) 3215 3630 | E-mail: contratacoes_gestao_contratos@banrisul.com.br

ANTES DE IMPRIMIR este documento pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE.

De: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>
Enviada em: segunda-feira, 25 de março de 2024 17:09
Para: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>; Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Cc: Damiao Oliveira <Damiao_Oliveira@banrisul.com.br>
Assunto: RE: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Prezados Eduardo e Damião, ficamos no aguardo e agradecemos o empenho.
Boa semana!

Atenciosamente,
Ana Carolina P. Pereira Dornelles
Chefe da AGF - Área de Gestão de Fábrica
DFS - Divisão de Fábrica de Software

De: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>
Enviado: segunda-feira, 25 de março de 2024 17:01
Para: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>; Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Cc: Damiao Oliveira <Damiao_Oliveira@banrisul.com.br>
Assunto: RES: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Ana, o Damião (copiado no e-mail) está acompanhando. Ele está em contato com o Gestor para que o mesmo responda com celeridade. Desculpe a demora.

Eduardo da Silva Iesbik
Gerente Executivo
Gerência de Gestão de Contratos
Unidade de Contratações e Pagadoria
☎ (51) 3215.1930 – E-mail: eduardo_iesbik@banrisul.com.br

ANTES DE IMPRIMIR este documento pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE.

Clique aqui para avaliar meu atendimento

De: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>
Enviada em: segunda-feira, 25 de março de 2024 16:56
Para: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>; Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Cc: Damiao Oliveira <Damiao_Oliveira@banrisul.com.br>
Assunto: RE: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Boa tarde, Eduardo!
Não recebemos. Caso já tenham respondido, poderiam nos reenviar?

Atenciosamente,
Ana Carolina P. Pereira Dornelles
Chefe da AGF - Área de Gestão de Fábrica
DFS - Divisão de Fábrica de Software

De: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>
Enviado: segunda-feira, 25 de março de 2024 16:13
Para: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>; Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Cc: Damiao Oliveira <Damiao_Oliveira@banrisul.com.br>
Assunto: RES: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Ana, boa tarde!

Repassamos para a área Gestora do contrato, que é a responsável pela validação dos quantitativos.
Eles ainda não responderam?

Eduardo da Silva Iesbik
Gerente Executivo
Gerência de Gestão de Contratos
Unidade de Contratações e Pagadoria
☎ (51) 3215.1930 – E-mail: eduardo_iesbik@banrisul.com.br

ANTES DE IMPRIMIR este documento pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE.

Clique aqui para avaliar meu atendimento

De: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>
Enviada em: segunda-feira, 25 de março de 2024 16:00
Para: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>
Cc: Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Assunto: ENC: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Prezado Eduardo Iesbik - gerente área de contratos,

Abaixo encaminho diligência enviada na semana passada referente habilitação de fornecedor Resource em licitação em andamento na PROCERGS.
Solicito a gentileza de validar as informações: Gostaríamos de confirmar se estes serviços ocorreram a contento, ou se há alguma observação adicional relevante. Em anexo, encaminho cópia do atestado recebido no pregão de 06/03.
Muito obrigada.

Atenciosamente,
Ana Carolina P. Pereira Dornelles - gestora conytrato FSW Externa.
Chefe da AGF - Área de Gestão de Fábrica
DFS - Divisão de Fábrica de Software

De: Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Enviado: terça-feira, 19 de março de 2024 11:54
Para: contratacoes_contratos@banrisul.com.br <contratacoes_contratos@banrisul.com.br>; contratos@banrisul.com.br <contratos@banrisul.com.br>
Cc: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>
Assunto: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Prezada Silvana (em substituição a Eugênia Manganelli, recentemente aposentada):

Estamos em processo licitatório e para a habilitação do fornecedor Resource/Qintess, foram apresentados os seguintes documentos sob sua responsabilidade:

- Comprovação que a empresa desenvolveu projetos de sistemas de informática, com utilização das metodologias de desenvolvimento Design Thinking com 500 PFs ou 5.000 horas.
- Comprovação que a empresa desenvolveu e publicou Apps através de arquitetura Android ou iOS:
1 App publicada em loja virtual Google Play E
1 App publicada em loja virtual Apple Store E
3 projetos desenvolvidos em modelo PWA.

1.

Gostaríamos de confirmar contigo se estes serviços ocorreram a contento, ou se há alguma observação adicional relevante.

Grato pela atenção,

Abraços,

Sady Jacques

AGF - Área de Gestão de Fábrica
DFS - Divisão de Fábrica de Software
DSTR - Diretoria de Sistemas Transacionais

(51) 3210 3801 (51) 99913 3213

"**PROCERGS, o Estado precisa de TI.**" (SJ)

Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Rio Grande do Sul

De: Ricardo Zanchetta Rosa <Ricardo_Rosa@banrisul.com.br>
Enviado em: quarta-feira, 27 de março de 2024 19:25
Assunto: RES: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

À Procergs.
Prezada Ana Carolina.

Seguem respostas aos questionamentos:

- Comprovação que a empresa desenvolveu projetos de sistemas de informática, com utilização das metodologias de desenvolvimento Design Thinking com 500 PFs ou 5.000 horas.
Resposta: Considerando que o Frame da Transformação Digital do Banrisul é baseado no Design Thinking e é aplicado e todo processo de Discovery dos times, podemos afirmar que a metodologia (Design Thinking) foi usada em mais de 5.000 horas, tendo os quantitativos de horas indicados nos atestados para a função de Designer.

- Comprovação que a empresa desenvolveu e publicou Apps através de arquitetura Android ou iOS:
1 App publicada em loja virtual Google Play E
1 App publicada em loja virtual Apple Store E
3 projetos desenvolvidos em modelo PWA.
Resposta: Os times da Transformação Digital do Banrisul não se envolvem no desenvolvimento ou publicação dos Apps, como são Apps híbridos, os times desenvolvem soluções WEB que são exibidas em uma WebView, além disso não foi desenvolvido projeto em modelo PWA.

Atte.

Ricardo Zanchetta da Rosa, PMP®, PSM II
Gerente Executivo
Gerência de Metodologia Ágil
Unidade de Transformação Digital - UTD
☎ (51) 3215 2779 | E-mail: Ricardo_Zanchetta_Rosa@banrisul.com.br

ANTES DE IMPRIMIR este documento pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE.

Clique aqui para avaliar meu atendimento

De: Contratacoes Gestao Contratos <Contratacoes_Gestao_Contratos@banrisul.com.br>
Enviada em: quarta-feira, 27 de março de 2024 16:58
Para: 'Ana Carolina Porto Pereira Dornelles' <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>; Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Cc: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>; Ricardo Zanchetta Rosa <Ricardo_Rosa@banrisul.com.br>; Moises Carlesso <Moises_Carlesso@banrisul.com.br>; Carolina Barcellos Silva <Carolina_Barcellos_Silva@banrisul.com.br>; Contratacoes Gestao Contratos <Contratacoes_Gestao_Contratos@banrisul.com.br>
Assunto: RES: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

À

Procergs,

Informamos que alteramos os documentos em função de revisão das informações dadas pela Unidade Gestora.
Pedimos desculpas pelos transtornos,
Segue em anexo atestados revisados.

Damião Oliveira
Analista
Gerência de Gestão de Contratos
Unidade de Contratações e Pagadoria
☎ (51) 3215 3630 | E-mail: contratacoes_gestao_contratos@banrisul.com.br
ANTES DE IMPRIMIR este documento pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE.

De: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>
Enviada em: segunda-feira, 25 de março de 2024 17:09
Para: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>; Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Cc: Damiao Oliveira <Damiao_Oliveira@banrisul.com.br>
Assunto: RE: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Prezados Eduardo e Damião, ficamos no aguardo e agradecemos o empenho.
Boa semana!

Atenciosamente,
Ana Carolina P. Pereira Dornelles
Chefe da AGF - Área de Gestão de Fábrica
DFS - Divisão de Fábrica de Software

De: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>
Enviado: segunda-feira, 25 de março de 2024 17:01
Para: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>; Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Cc: Damiao Oliveira <Damiao_Oliveira@banrisul.com.br>
Assunto: RES: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Ana, o Damião (copiado no e-mail) está acompanhando. Ele está em contato com o Gestor para que o mesmo responda com celeridade. Desculpe a demora.

Eduardo da Silva Iesbik
Gerente Executivo
Gerência de Gestão de Contratos
Unidade de Contratações e Pagadoria
☎ (51) 3215.1930 – E-mail: eduardo_iesbik@banrisul.com.br
ANTES DE IMPRIMIR este documento pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE.

De: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>
Enviada em: segunda-feira, 25 de março de 2024 16:56
Para: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>; Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Cc: Damiao Oliveira <Damiao_Oliveira@banrisul.com.br>
Assunto: RE: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Boa tarde, Eduardo!
Não recebemos. Caso já tenham respondido, poderiam nos reenviar?

Atenciosamente,
Ana Carolina P. Pereira Dornelles
Chefe da AGF - Área de Gestão de Fábrica
DFS - Divisão de Fábrica de Software

De: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>
Enviado: segunda-feira, 25 de março de 2024 16:13
Para: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>; Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Cc: Damiao Oliveira <Damiao_Oliveira@banrisul.com.br>
Assunto: RES: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Ana, boa tarde!

Repassamos para a área Gestora do contrato, que é a responsável pela validação dos quantitativos.
Eles ainda não responderam?

banrisul
Eduardo da Silva Iesbik
Gerente Executivo
Gerência de Gestão de Contratos
Unidade de Contratações e Pagadoria
☎ (51) 3215.1930 – E-mail: eduardo_iesbik@banrisul.com.br
ANTES DE IMPRIMIR este documento pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE.
Clique aqui para avaliar meu atendimento

De: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>
Enviada em: segunda-feira, 25 de março de 2024 16:00
Para: Eduardo Iesbik <eduardo_iesbik@banrisul.com.br>
Cc: Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Assunto: ENC: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Prezado Eduardo Iesbik - gerente área de contratos,

Abaixo encaminho diligência enviada na semana passada referente habilitação de fornecedor Resource em licitação em andamento na PROCERGS.
Solicito a gentileza de validar as informações: Gostaríamos de confirmar se estes serviços ocorreram a contento, ou se há alguma observação adicional relevante. Em anexo, encaminho cópia do atestado recebido no pregão de 06/03.
Muito obrigada.

Atenciosamente,
Ana Carolina P. Pereira Dornelles - gestora conytrato FSW Externa.
Chefe da AGF - Área de Gestão de Fábrica
DFS - Divisão de Fábrica de Software

De: Sady Jacques <sady-jacques@procergs.rs.gov.br>
Enviado: terça-feira, 19 de março de 2024 11:54
Para: contratacoes_contratos@banrisul.com.br <contratacoes_contratos@banrisul.com.br>; contratos@banrisul.com.br <contratos@banrisul.com.br>
Cc: Ana Carolina Porto Pereira Dornelles <ana-dornelles@procergs.rs.gov.br>
Assunto: Habilitação de Fornecedor - Pregão de 06/03/2024 - Empresa: Resource

Prezada Silvana (em substituição a Eugênia Manganelli, recentemente aposentada):

Estamos em processo licitatório e para a habilitação do fornecedor Resource/Qintess, foram apresentados os seguintes documentos sob sua responsabilidade:

- Comprovação que a empresa desenvolveu projetos de sistemas de informática, com utilização das metodologias de desenvolvimento Design Thinking com 500 PFs ou 5.000 horas.
- Comprovação que a empresa desenvolveu e publicou Apps através de arquitetura Android ou iOS:
1 App publicada em loja virtual Google Play E
1 App publicada em loja virtual Apple Store E
3 projetos desenvolvidos em modelo PWA.

1.

Gostaríamos de confirmar contigo se estes serviços ocorreram a contento, ou se há alguma observação adicional relevante.

Grato pela atenção,

Abraços,

Sady Jacques

AGF - Área de Gestão de Fábrica
DFS - Divisão de Fábrica de Software
DSTR - Diretoria de Sistemas Transacionais

(51) 3210 3801 (51) 99913 3213

"**PROCERGS, o Estado precisa de TI.**" (SJ)

Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Rio Grande do Sul

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A, com sede na Rua Capitão Montanha, n° 177, na cidade de Porto Alegre/RS, inscrita no CNPJ sob nº 92.702.067/0001-96, atesta, sob juízo meramente particular não importando esta manifestação em fiança, abono, carta de crédito, nem garantia de espécie alguma, que a empresa **RESOURCE AMERICANA LTDA**, com sede na Rua 12 de Novembro, n°.180, CEP: 13465-490, Americana/SP, inscrita no CNPJ sob nº 05.150.869/0001-36, presta os serviços abaixo especificados, na vigência do mencionado contrato:

- **Número do Processo:** 0000365/2021
- **Número do contrato:** 0100365/2021
- **Objeto do Contrato**: Prestação de serviços especializados em metodologias ágeis Scrum sob os papéis de Scrum Master, QA Especialista, Designer, Desenvolvedor, Product Owner e Agile Coach para atuação nos diversos squads atuando em projetos de transformação digital do Banrisul.
- **Prazo contratual:** 12 meses, com prorrogação
- **Período de vigência**: de 15/09/2022 a 15/09/2023, prorrogado por mais 12 meses até 15/09/2024, conforme dados a seguir destacados do contrato em execução:

Número do Contrato	**0100365/2021**
Vigência do Contrato	15/09/2022 a 15/09/2023
Vigência do 1° Termo Aditivo	16/09/2023 a 15/09/2024

1. ATIVIDADES REALIZADAS:

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de *Scrum Master*:

- Ser o agente de mudança da metodologia ágil na Unidade de Transformação Digital;
- Assegurar que a equipe respeite e siga os valores, princípios e as práticas ágeis;
- Atuar como facilitador das cerimônias ágeis;
- Atuar na remoção de quaisquer obstáculos que sejam levantados pelo time durante as cerimônias;
- Atuar como um coach junto ao time para apoiar a metodologia, auxiliando assim de forma contínua na melhoria do time para maximizar o valor de negócio entregue;
- Prestar consultoria especializada em metodologias ágeis;
- Prestar consultoria e suporte ao desenvolvimento de projetos que utilizam a metodologia ágil;
- Auxiliar a equipe de desenvolvimento no processo de utilização das metodologias ágeis;
- Ministrar treinamento interno sobre as metodologias ágeis, bem como atuar na disseminação da cultura ágil.
- Propor técnicas já testadas para obtenção de melhor desempenho, disponibilidade e segurança;
- Repassar este conhecimento para a equipe de funcionários.

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de QA Especialista :

- Atuar como um coach junto ao time para apoiar na área de testes, auxiliando assim de forma contínua na melhoria do time para maximizar o valor de negócio entregue;
- Auxiliar na padronização de processos de testes automatizados, efetuando revisões internas e de melhorias de processo;
- Planejar, acompanhar e executar testes automatizados a partir das histórias de usuário e auxiliar na criação e manutenção dos ambientes de testes;
- Fornecer ao time informações detalhadas sobre qualquer defeito encontrado, e ajudar o SCRUM Master e o Product Owner a priorizar os defeitos;

- Monitorar a execução dos testes e auxiliar na criação da massa de testes;
- Planejar a preparação de ambientes, necessários para a execução dos testes automatizados, analisando aspectos relacionados a recursos de software, hardware e de rede;
- Organizar informações para controle e estatística em painel de acompanhamento de testes;
- Interagir com os times para alinhamento de conhecimento sobre as histórias a serem testadas;
- Transmitir o conhecimento ao time, ensinando de maneira correta para que indivíduos, equipes e organizações metabolizem o conhecimento para o seu melhor benefício;
- Ministrar treinamento interno sobre testes automatizados e demais frameworks de testes; bem como atuar na disseminação da cultura ágil.
- Repassar este conhecimento para a equipe de funcionários.

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de Designer:

- Ser o agente focado na experiência dos usuários e design visual dos produtos e serviços desenvolvidos no processo de metodologia ágil na Unidade de Transformação Digital;
- Desenhar os layouts das interfaces e elementos visuais dos produtos e serviços a serem desenvolvidos;
- Garantir a consistência e a qualidade dos elementos visuais implementados na fase de desenvolvimento;
- Criar mockups e wireframes de alta fidelidade para páginas web e mobile passíveis de tradução em códigos de desenvolvimento;
- Produzir gráficos e elementos visuais de alta qualidade;
- Manter consistência visual do produto, desenvolvendo e implementando style guides;
- Colaborar na especificação das funcionalidades dos produtos e serviços;
- Desenhar uma experiência coerente e atrativa, considerando a adequação com outros canais de interação do usuário;
- Testar e iterar o processo de criação de produtos e serviços, garantido validação da melhor experiência aos usuários;
- Criar e testar protótipos, com base em pesquisas, que demonstrem o fluxo e as interações dos usuários, identificando problemas e oportunidades de melhorias;
- Planejar e executar pesquisas quantitativas, qualitativas, de campo e testes de usabilidade com usuários, visando capturar e entender o comportamento e validar hipóteses de modelo de negócios;
- Moderar sessões de ideação, brainstorming, co-criação e dinâmicas de grupos;
- Ministrar treinamento interno e workshops sobre a cultura de design; bem como atuar na disseminação da cultura ágil.
- Homologar Q&A.

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de Desenvolvedor:

- Executar serviços de análise, arquitetura e projeto de sistemas, programação, suporte técnico e testes de aplicativos.
- Prestar serviços de desenvolvimento de novos sistemas a partir de especificações estabelecidas ou validadas pelo Contratante e em conformidade com a MDS (Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas), aplicando os procedimentos necessários à garantia da qualidade, integridade, estabilidade e desempenho para o desenvolvimento de sistemas.
- Prestar serviços de manutenção de sistemas em produção, com o objetivo de prevenção, correção de falhas, implementação de melhorias ou adaptações.
- Desenvolver e/ou manter programas de computador de acordo com a MDS (Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas).
- Elaborar documentação referente aos serviços de desenvolvimento ou manutenção de programas ou sistemas em conformidade com o estabelecido pela MDS (Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas).
- Efetuar os testes unitários e os testes integrados para a garantia de qualidade sobre os serviços solicitados.
- Efetuar os testes de sistema de forma a garantir pleno atendimento aos requisitos funcionais do sistema e a requisitos não-funcionais específicos de acordo com a especificidade do mesmo.

- Entende-se como teste de sistema a execução controlada do sistema, verificando se o seu comportamento ocorre de acordo com o especificado no serviço.
- Ministrar treinamentos internos às áreas de TI do Contratante.

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de Product Owner:

- Direcionar e engajar o time quanto o objetivo das entregas;
- Realizar pesquisas e traçar hipóteses de melhorias do produto;
- Escrever user stories;
- Priorizar e refinar o backlog do produto, planejando sprints e releases de forma a maximizar o valor do produto;
- Participar das cerimônias e acompanhar a squad em seu dia a dia de trabalho;
- Buscar alinhamentos constantes com os times de negócio;
- Realizar acompanhamentos e reports das métricas dos produtos (KPIs);
- Atuar como um coach junto aos times e aos demais POs, apoiando na metodologia, auxiliando assim de forma contínua na melhoria para maximizar o valor de negócio entregue;
- Ministrar treinamento interno sobre o papel de PO, escrita de histórias, backlog de produto, entre outros temas pertinentes a sua área de atuação;
- Repassar este conhecimento para a equipe de funcionários.

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de Agile Coach:

- Ser o agente de mudança da metodologia ágil;
- Ministrar treinamento interno sobre as metodologias ágeis, bem como atuar na disseminação da cultura ágil.
- Apoiar o desenvolvimento de padrões e requisitos para a adoção de metodologias ágeis;
- Assegurar que a organização e equipes respeitem e sigam os valores, princípios e as práticas ágeis;
- Atuar como um coach junto aos times e aos Scrum Masters para apoiar a metodologia, auxiliando assim de forma contínua na melhoria para maximizar o valor de negócio entregue;
- Prestar consultoria especializada em metodologias ágeis;
- Prestar consultoria e suporte ao desenvolvimento de projetos que utilizam a metodologia ágil;
- Propor técnicas já testadas para obtenção de melhor desempenho, disponibilidade e segurança;
- Repassar este conhecimento para a equipe de funcionários.

2. ETAPAS DO CICLO DE VIDA DO SOFTWARE DESENVOLVIDO:

- Análise, Projeto, Construção, Concepção,Testes unitários, funcionais, automatizados, teste de carga/stress e teste de regressão, Implantação, testes em sistemas que utilizam integração contínua, code review, Aplicação de técnicas de gestão de qualidade em processos de de desenvolvimento de software, Documentação e Manutenção.

3. DIMENSIONAMENTO:

Quantidade de Horas Técnicas executadas no período contratual:

Item Objeto:	Total
1 Serviços Técnicos Especializados em Metodologias Ágeis, no papel de *Scrum Master*	9.449 Horas
2 Serviços Técnicos Especializados em Metodologias Ágeis, no papel de QA Especialista	8.472 Horas

3 Serviços Técnicos Especializados em Metodologias Ágeis, no papel de *Designer*	11.900 Horas
4 Serviços Técnicos Especializados em Metodologias Ágeis, no papel de Desenvolvedor	16.794 Horas
5 Serviços Técnicos Especializados em Metodologias Ágeis, no papel de Product Owner	2.024 Horas
6 Serviços Técnicos Especializados em Metodologias Ágeis, no papel de Agile Coach	869 Horas

4. LOCAL ONDE OS SERVIÇOS SERÃO REALIZADOS:

- Formato híbrido de trabalho, realizado parcialmente de forma remota, e presencialmente na UTD - Unidade de Transformação Digital, localizada no Condomínio Edifício Banrisul, na Rua Caldas Junior, 120 11ª andar. Centro Histórico – Porto Alegre/RS

5. REGIME DE CONTRATAÇÃO:

- Prestação de serviços especializados com empregados contratados sob o regime de CLT

6. TECNOLOGIAS UTILIZADAS:

- Desenvolvimento na plataforma.Net, Desenvolvimento na plataforma Java. Desenvolvimento nas linguagens C#, Java Script, CSS 3 e HTML 5
- Alguns sistemas utilizam para envio e recebimento de mensagens o produto IBM MQSeries.
- Os projetos no Banrisul utilizam os seguintes bancos de dados:
  - IBM DB2 for z/OS versão 11 ou superior;
  - Oracle versão 12c ou superior.

7. METODOLOGIA UTILIZADA:

- Metodologia Ágil através do framework Scrum.

8. EVIDÊNCIAS DO CICLO AGIL:

- Uso do Trace: utilização de quadro Kanban como ferramenta de controle de execução de projetos e demandas para requisitos do produto, planejamento da entrega, requisitos priorizados, reunião de planejamento diário, revisão, entrega do produto, reunião retrospectiva. Adotou-se as seguintes práticas e artefatos nos projetos: Backlog do produto, Planejamento de entregas (release plan), Planejamento de iterações por sprints e Burndown ou Burnup

9. NÚMERO DE SPRINTS ENTREGUES:

- Na Unidades de TI do Banrisul, seguindo a Metodologia Ágil através do framework Scrum, utiliza-se Sprints de 1 semana a 2 semanas de duração, correspondentes respectivamente a 40 horas e 80 horas técnicas por recurso.
- As atividades a serem realizadas na Sprint são estimadas na reunião de planejamento, de modo a serem factíveis dentro do prazo pré-estipulado.

10. MM Banrisul:

10.1. Prestação de 10.000 horas anuais de serviços especializados de suporte técnico utilizando o ambiente de desenvolvimento MM Banrisul na Plataforma Microsoft .NET.
10.2. Prestação de suporte técnico especializado para o desenvolvimento, manutenção e especificação de projetos e sistemas que utilizam a infraestrutura de desenvolvimento e execução de aplicações MM Banrisul na Plataforma Microsoft .NET
10.3. Suporte técnico especializado ao desenvolvimento e manutenção utilizando frameworks do modelo MM Banrisul no sistema operacional Microsoft Windows, com uso de navegadores Microsoft Internet Explorer e Edge, Firefox; Google Chrome;
10.4. Suporte técnico especializado na resolução de problemas em aplicações

transacionais no modelo MM Banrisul sob ambiente Microsoft IIS;
10.5. Suporte técnico especializado e orientação a desenvolvedores sobre aspectos relacionados ao desenvolvimento, manutenção e arquitetura de aplicações transacionais no modelo MM Banrisul, para as linguagens de programação Microsoft C#, Javascript Microsoft ASMX – Web Services, HTML, CSS e XHTML;
10.6. Suporte técnico no desenvolvimento e implantação de sistemas multiplataforma com utilização de arquitetura de APIs (Application Programming Interface);
10.7. Pesquisas de tecnologias, padrões e arquiteturas para o desenvolvimento de aplicações transacionais em ambiente WEB;
10.8. Participação na definição, modelagem e documentação das soluções utilizando o ambiente de desenvolvimento MM;
10.9. Suporte e desenvolvimento de projetos de sistemas que utilizaram “Design Patterns”: Transfer Object (TO) e Data Access Object (DAO), tecnologias AJAX, REST e WEB 2.0 e arquitetura SOA – Service Oriented Architecture
10.10. Projetos de análise e resolução de problemas em aplicações, em plataforma Windows 2012R2 e superior sob IIS 7.0 e superior, e Windows 10.
10.11. Suporte e desenvolvimento de projetos de sistemas que implementaram APIs (Application Program Interfaces) na tecnologia Microsoft .NET C#.
10.12. Execução de 5.000 (cinco mil) horas anuais no suporte e desenvolvimento de projetos de sistemas que utilizaram o conceito de MVC (Model-View- Controller) com as aplicações construídas em 3 camadas (Apresentação, Regra de Negócios e Acesso a Dados)

11. FERRAMENTAS EMPREGADAS

11.1. Para Modelagem de Dados utiliza a Ferramenta de Oracle SQL Developer Data Modeler, version 18.2.
11.2. Para o Gerenciamento do Ciclo de Vida de Aplicativos são utilizadas as seguintes ferramentas: Trace e Jenkins;
11.2.1. Para Gestão de escopo/projetos e demandas/tarefas é utilizada a ferramenta Trace;
11.2.2. Para o gerenciamento das implantações é utilizada a ferramenta Jenkins para ser a esteira DevOps;
11.2.3. É utilizada a ferramenta SVN e Gitlab como ferramenta de repositórios de código;
11.2.4. As Concepts e Design Thinking para idear/dar o start nos projetos.
11.2.5. Para design de interface, é utilizada a ferramenta FIGMA;
11.2.6. Como ferramenta de Gerenciamento de Ciclo de Vida de Aplicativos é utilizado Trace, para os projetos. Alguns nomes de projetos:
- UTD2002T - Experiência Digital,
- CRE2326P - Crédito Digital,
- VAR2180P - Aquisição de Clientes,
- FIN2065P - Investimentos,
- AGDIG2023P - Visão 360,
- SEGURO2058P – Seguridade

11.2.7. Como ferramenta de Teste de Aplicativos é utilizado Selenium e Appium, para os projetos. Alguns nomes de projetos: UTD2002T - Experiência Digital, CRE2326P - Crédito Digital, VAR2180P - Aquisição de Clientes, FIN2065P - Investimentos, AGDIG2023P - Visão 360, SEGURO2058P – Seguridade, desde 01/07/2019 até a presente data
11.2.8. Como ferramenta de Business Process Model é utilizado Solução interna do próprio Banrisul chamada BUQ. Alguns nomes de projetos: CRE2326P - Crédito Digital, VAR2180P - Aquisição de Clientes; desde 01/07/2019 até a presente data

12. CARGA POR MACRO ATIVIDADE DO CICLO DE VIDA

A tabela de carga por macro atividade representa o percentual de cada macro atividade no processo de desenvolvimento.

MACRO ATIVIDADE	%
Análise	15
Projeto	25

Programção	40
Teste de Software	17
Implantação	3
Total	100

Atestamos que a contratada vem desempenhando execução **satisfatória** dos compromissos assumidos, dentro dos prazos e nas condições contratuais estabelecidas, tendo todos o níveis de serviço sido aferidos e atingidos não havendo, até a presente data, qualquer indício de sinistro ao contrato acima mencionado, ou fato que a desabone técnica ou comercialmente, bem como a inexistência de sanção administrativa imposta durante a execução contratual.

Porto Alegre/RS, 26/03/2024

banrisul
Banco do Estado do Rio Grande do Sul S.A
UNIDADE DE
CONTRATAÇÕES E PAGADORIA
GERÊNCIA DE GESTÃO DE CONTRATOS

Assinado digitalmente por:
EDUARDO DA SILVA IESBIK - GERENTE EXECUTIVO - CPF: 000.794.920-02

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A, com sede na Rua Capitão Montanha, n° 177, na cidade de Porto Alegre/RS, inscrita no CNPJ sob nº 92.702.067/0001-96, atesta, sob juízo meramente particular não importando esta manifestação em fiança, abono, carta de crédito, nem garantia de espécie alguma, que a empresa **RESOURCE TECNOLOGIA E INFORMÁTICA LTDA**, com sede na Rua Bela Cintra, 986, ANEXO PARTE, Consolação, São Paulo/SP - CEP 01415-906, inscrita no CNPJ sob nº 04.947.601/0001-67, presta os serviços abaixo especificados, na vigência do mencionado contrato:

- **Número do Processo**: 0000805/2018
- **Número do contrato:** 0100805/2018
- **Objeto do Contrato**: Prestação de serviços especializados em Metodologias Ágeis sob os papéis de Scrum Master, QA especialista, Designer e Desenvolvedor para atuação nos diversos times e projetos
- **Prazo contratual:** 12 meses, com renovação
- **Período de vigência**: início em 01/07/2019, atualmente prorrogado até 30/06/2024, conforme dados a seguir destacados do contrato em execução:

Número do Contrato	**0100805/2018**
Vigência do Contrato	01/07/2019 a 30/06/2020
Vigência do 1° Termo Aditivo	01/07/2020 a 30/06/2021
Vigência do 2° Termo Aditivo	01/07/2021 a 30/06/2022
Vigência do 3° Termo Aditivo	01/07/2022 a 30/06/2023
Vigência do 4° Termo Aditivo	01/07/2023 a 30/06/2024

1. ATIVIDADES REALIZADAS:

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de *Scrum Master*:

- Ser o agente de mudança da metodologia ágil na Unidade de Transformação Digital;
- Assegurar que a equipe respeite e siga os valores, princípios e as práticas ágeis;
- Atuar como facilitador das cerimônias ágeis;
- Atuar na remoção de quaisquer obstáculos que sejam levantados pelo time durante as cerimônias;
- Atuar como um *coach* junto ao time para apoiar a metodologia, auxiliando assim de forma contínua na melhoria do time para maximizar o valor de negócio entregue;
- Prestar consultoria especializada em metodologias ágeis;
- Prestar consultoria e suporte ao desenvolvimento de projetos que utilizam a metodologia ágil;
- Auxiliar a equipe de desenvolvimento no processo de utilização das metodologias ágeis;
- Ministrar treinamento interno sobre as metodologias ágeis, bem como atuar na disseminação da cultura ágil no BANRISUL.
- Propor técnicas já testadas para obtenção de melhor desempenho, disponibilidade e segurança;
- Repassar este conhecimento para a equipe de funcionários do BANRISUL.

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de QA Especialista:

- Atuar como um *coach* junto ao time para apoiar na área de testes, auxiliando assim de forma contínua na melhoria do time para maximizar o valor de negócio entregue;
- Auxiliar na padronização de processos de testes automatizados, efetuando revisões internas e de melhorias de processo;
- Planejar, acompanhar e executar testes automatizados a partir das histórias de usuário e

auxiliar na criação e manutenção dos ambientes de testes;
- Fornecer ao time informações detalhadas sobre qualquer defeito encontrado, e ajudar o *Scrum Master* e o *Product Owner* a priorizar os defeitos;
- Monitorar a execução dos testes e auxiliar na criação da massa de testes;
- Planejar a preparação de ambientes, necessários para a execução dos testes automatizados, analisando aspectos relacionados a recursos de software, hardware e de rede;
- Organizar informações para controle e estatística em painel de acompanhamento de testes;
- Interagir com os times para alinhamento de conhecimento sobre as histórias a serem testadas;
- Transmitir o conhecimento ao time, ensinando de maneira correta para que indivíduos, equipes e organizações metabolizem o conhecimento para o seu melhor benefício;
- Ministrar treinamento interno sobre testes automatizados e demais frameworks de testes; bem como atuar na disseminação da cultura ágil no BANRISUL.
- Repassar este conhecimento para a equipe de funcionários do BANRISUL.

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de Designer:
- Ser o agente focado na experiência dos usuários e design visual dos produtos e serviços desenvolvidos no processo de metodologia ágil na Unidade de Transformação Digital;
- Desenhar os layouts das interfaces e elementos visuais dos produtos e serviços a serem desenvolvidos;
- Garantir a consistência e a qualidade dos elementos visuais implementados na fase de desenvolvimento;
- Criar mockups e wireframes de alta fidelidade para páginas web e mobile passíveis de tradução em códigos de desenvolvimento;
- Produzir gráficos e elementos visuais de alta qualidade;
- Manter consistência visual do produto, desenvolvendo e implementando style guides;
- Colaborar na especificação das funcionalidades dos produtos e serviços;
- Desenhar uma experiência coerente e atrativa, considerando a adequação com outros canais de interação do usuário;
- Testar e iterar o processo de criação de produtos e serviços, garantido validação da melhor experiência aos usuários;
- Criar e testar protótipos, com base em pesquisas, que demonstrem o fluxo e as interações dos usuários, identificando problemas e oportunidades de melhorias;
- Planejar e executar pesquisas quantitativas, qualitativas, de campo e testes de usabilidade com usuários, visando capturar e entender o comportamento e validar hipóteses de modelo de negócios;
- Moderar sessões de ideação, brainstorming, co-criação e dinâmicas de grupos;
- Ministrar treinamento interno e workshops sobre a cultura de design; bem como atuar na disseminação da cultura ágil no BANRISUL.

Funções a serem executadas pela RESOURCE no papel de Desenvolvedor:
- Executar serviços de análise, arquitetura e projeto de sistemas, programação, suporte técnico e testes de aplicativos.
- Prestar serviços de desenvolvimento de novos sistemas a partir de especificações estabelecidas ou validadas pelo BANRISUL e em conformidade com a MDS (Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas do BANRISUL), aplicando os procedimentos necessários à garantia da qualidade, integridade, estabilidade e desempenho para o desenvolvimento de sistemas.
- Prestar serviços de manutenção de sistemas em produção, com o objetivo de prevenção, correção de falhas, implementação de melhorias ou adaptações.
- Desenvolver e/ou manter programas de computador de acordo com a MDS (Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas do BANRISUL).
- Elaborar documentação referente aos serviços de desenvolvimento ou manutenção de programas ou sistemas em conformidade com o estabelecido pela MDS (Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas do BANRISUL).
- Efetuar os testes unitários e os testes integrados para a garantia de qualidade sobre os serviços solicitados.
- Efetuar os testes de sistema de forma a garantir pleno atendimento aos requisitos

funcionais do sistema e a requisitos não-funcionais específicos de acordo com a especificidade do mesmo. Entende-se como teste de sistema a execução controlada do sistema, verificando se o seu comportamento ocorre de acordo com o especificado no serviço.

- Ministrar treinamentos internos às áreas de TI do BANRISUL.

2. ETAPAS DO CICLO DE VIDA DO SOFTWARE DESENVOLVIDO:

- Análise, Projeto, Construção, Concepção,Testes unitários, funcionais, automatizados, teste de carga/stress e teste de regressão, Implantação, testes em sistemas que utilizam integração contínua, code review, Aplicação de técnicas de gestão de qualidade em processos de de desenvolvimento de software, Documentação e Manutenção.

3. DIMENSIONAMENTO:

Quantidade de Horas Técnicas executadas no período contratual:

Item Objeto	Total
1 Serviços Técnicos Especializados em MetodologiasÁgeis, no papel de *Scrum Master*	34.920 Horas
2 Serviços Técnicos Especializados em MetodologiasÁgeis, no papel de QA Especialista	7.516 Horas
3 Serviços Técnicos Especializados em MetodologiasÁgeis, no papel de *Designer*	34.832 Horas
4 Serviços Técnicos Especializados em MetodologiasÁgeis, no papel de Desenvolvedor	33.331 Horas

4. LOCAL ONDE OS SERVIÇOS SERÃO REALIZADOS:

- **os serviços são realizados na UTD** - Unidade de Transformação Digital, localizada no Condomínio Edifício Banrisul, na Rua Caldas Junior, 120 11ª andar. Centro Histórico – Porto Alegre/RS

5. REGIME DE CONTRATAÇÃO:

- Prestação de serviços especializados com empregados contratados sob o regime de CLT

6. TECNOLOGIAS UTILIZADAS:

- Desenvolvimento na plataforma.Net, Desenvolvimento na plataforma Java. Desenvolvimento nas linguagensC#, Java Script, CSS 3 e HTML 5
- Alguns sistemas utilizam para envio e recebimento de mensagens o produto IBM MQSeries.
- Os projetos no Banrisul utilizam os seguintes bancos de dados:
  - IBM DB2 for z/OS versão 11 ou superior;
  - Oracle versão 12c ou superior.

7. METODOLOGIAS UTILIZADAS:

- Metodologia Ágil através do framework Scrum.

8. EVIDÊNCIAS DO CICLO AGIL:

- Uso do Trace. Ciclo: requisitos do produto, planejamento da entrega, requisitos priorizados, reunião de planejamento diário, revisão, entrega do produto, reunião retrospectiva. Adotou-se as seguintes práticas e artefatos nos projetos: Backlog do produto, Planejamento de entregas (release plan), Planejamento de iterações por sprints e Burndown ou Burnup.

9. NÚMERO DE SPRINTS ENTREGUES:

- Na Unidades de TI do Banrisul, seguindo a Metodologia Ágil através do framework Scrum, utiliza-se Sprints de 1 semana a 2 semanas de duração, correspondentes respectivamente a 40 horas e 80 horas técnicas por recurso.

As atividades a serem realizadas na Sprint são estimadas na reunião de planejamento, de modo a serem factíveis dentro do prazo pré-estipulado.

10. MM Banrisul:

10.1. Prestação de 10.000 horas anuais de serviços especializados de suporte técnico utilizando o ambiente de desenvolvimento MM Banrisul na Plataforma Microsoft .NET.

10.2. Prestação de suporte técnico especializado para o desenvolvimento, manutenção e especificação de projetos e sistemas que utilizam a infraestrutura de desenvolvimento e execução de aplicações MM Banrisul na Plataforma Microsoft .NET

10.3. Suporte técnico especializado ao desenvolvimento e manutenção utilizando frameworks do modelo MM Banrisul no sistema operacional Microsoft Windows, com uso de navegadores Microsoft Internet Explorer e Edge, Firefox; Google Chrome;

10.4. Suporte técnico especializado na resolução de problemas em aplicações transacionais no modelo MM Banrisul sob ambiente Microsoft IIS;

10.5. Suporte técnico especializado e orientação a desenvolvedores sobre aspectos relacionados ao desenvolvimento, manutenção e arquitetura de aplicações transacionais no modelo MM Banrisul, para as linguagens de programação Microsoft C#, Javascript Microsoft ASMX – Web Services, HTML, CSS e XHTML;

10.6. Suporte técnico no desenvolvimento e implantação de sistemas multiplataforma com utilização de arquitetura de APIs (Application Programming Interface);

10.7. Pesquisas de tecnologias, padrões e arquiteturas para o desenvolvimento de aplicações transacionais em ambiente WEB;

10.8. Participação na definição, modelagem e documentação das soluções utilizando o ambiente de desenvolvimento MM;

10.9. Suporte e desenvolvimento de projetos de sistemas que utilizaram “Design Patterns”: Transfer Object (TO) e Data Access Object (DAO), tecnologias AJAX, REST e WEB 2.0 e arquitetura SOA – Service Oriented Architecture

10.10. Projetos de análise e resolução de problemas em aplicações, em plataforma Windows 2012R2 e superior sob IIS 7.0 e superior, e Windows 10.

10.11. Suporte e desenvolvimento de projetos de sistemas que implementaram APIs (Application Program Interfaces) na tecnologia Microsoft .NET C#.

10.12. Execução de 5.000 (cinco mil) horas anuais no suporte e desenvolvimento de projetos de sistemas que utilizaram o conceito de MVC (Model-View- Controller) com as aplicações construídas em 3 camadas (Apresentação, Regra de Negócios e Acesso a Dados)

11. FERRAMENTAS EMPREGADAS:

11.1. Para Modelagem de Dados utiliza a Ferramenta de Oracle SQL Developer Data Modeler, version 18.2.

11.2. Para o Gerenciamento do Ciclo de Vida de Aplicativos são utilizadas as seguintes ferramentas: Trace e Jenkins;

11.3. Para Gestão de escopo/projetos e demandas/tarefas é utilizada a ferramenta Trace;

11.4. Para o gerenciamento das implantações é utilizada a ferramenta Jenkins para ser a esteira DevOps;

11.5. É utilizada a ferramenta SVN e Gitlab como ferramenta de repositórios de código;

11.6. As Concepts e Design Thinking para idear/dar o start nos projetos.

11.7. Para design de interface, é utilizada a ferramenta FIGMA;

11.8. Como ferramenta de Gerenciamento de Ciclo de Vida de Aplicativos é utilizado Trace, para os projetos. Alguns nomes de projetos:

- UTD2002T - Experiência Digital,
- CRE2326P - Crédito Digital,
- VAR2180P - Aquisição de Clientes,
- FIN2065P - Investimentos,
- AGDIG2023P - Visão 360,
- SEGURO2058P – Seguridade

11.9. Como ferramenta de Teste de Aplicativos é utilizado Selenium e Appium, para os projetos. Alguns nomes de projetos: UTD2002T - Experiência Digital, CRE2326P - Crédito Digital, VAR2180P - Aquisição de Clientes, FIN2065P - Investimentos, AGDIG2023P - Visão 360, SEGURO2058P – Seguridade, desde 01/07/2019 até a presente data

11.10. Como ferramenta de Business Process Model é utilizado Solução interna do próprio Banrisul chamada BUQ. Alguns nomes de projetos: CRE2326P - Crédito Digital, VAR2180P - Aquisição de Clientes; desde 01/07/2019 até a presente data

12. CARGA POR MACRO ATIVIDADE DO CICLO DE VIDA:

A tabela de carga por macro atividade representa o percentual de cada macro atividade no processo de desenvolvimento.

MACRO ATIVIDADE	**%**
Análise	15
Projeto	25
Programação	40
Teste de Software	17
Implantação	3
Total	100

Atestamos que a contratada vem desempenhando execução **satisfatória** dos compromissos assumidos, dentro dos prazos e nas condições contratuais estabelecidas, tendo todos o níveis de serviço sido aferidos e atingidos, não havendo, até a presente data, qualquer indício de sinistro ao contrato acima mencionado, ou fatoque a desabone técnica ou comercialmente, bem como a inexistência de sanção administrativa imposta durante a execução contratual.

Porto Alegre/RS, 26/03/2024

banrisul
Banco do Estado do Rio Grande do Sul S.A
UNIDADE DE
CONTRATAÇÕES E PAGADORIA
GERÊNCIA DE GESTÃO DE CONTRATOS

Assinado digitalmente por:
EDUARDO DA SILVA IESBIK - GERENTE EXECUTIVO - CPF: 000.794.920-02

RES: [EXT] - ENC: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

Rafael Magno <rafael.magno@bv.com.br>

Ter, 09/04/2024 08:51

Para:Caixa Postal Pregao <pregao@procergs.rs.gov.br>

Boa noite
Ok para o atestado de serviços prestados pela resource ao banco Bv descrito nas páginas de 3 a 6 do documento de “OFICIO CE-008-2024”.

Abs

PÚBLICO

De: Caixa Postal Pregao <pregao@procergs.rs.gov.br>
Enviada em: segunda-feira, 8 de abril de 2024 12:34
Para: Rafael Magno <rafael.magno@bv.com.br>
Assunto: [EXT] - ENC: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024
Prioridade: Alta

Você não costuma receber emails de pregao@procergs.rs.gov.br. Saiba por que isso é importante

Atenção! Este e-mail é de um remetente externo. Não clique em links ou abra anexos, a menos que reconheça o remetente e esteja esperando pelo conteúdo.
Caso suspeite da mensagem, clique no botão "Relatar Mensagem" como Phishing.

Prezado Rafael Magno,

Prorrogamos o prazo para que o BV responda aos esclarecimentos da diligência de licitação, conforme arquivos anexos.

Em virtude da necessidade de celeridade de nosso processo, contamos com a colaboração do BV em atender nosso pedido o quanto antes.

Desde já agradecemos sua cooperação.

Atenciosamente,

Daniel Antunes Carpter,
Pregoeiro

Pregão Eletrônico PROCERGS
pregao@procergs.rs.gov.br
www.procergs.rs.gov.br/licitacoes

De: Caixa Postal Pregao <pregao@procergs.rs.gov.br>
Enviado: sexta-feira, 5 de abril de 2024 14:50
Para: rafael.magno@bv.com.br <rafael.magno@bv.com.br>
Assunto: ENC: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

Prezado Rafael Magno,

Conforme nosso contato telefônico desta semana, reiteramos a necessidade de obter a resposta formal do BV quanto aos esclarecimentos da diligência de licitação constantes no arquivo anexo.

Em virtude da necessidade de celeridade de nosso processo, contamos com a colaboração do BV em atender nosso pedido ainda hoje.

Desde já agradecemos sua cooperação.

Atenciosamente,

Daniel Antunes Carpter,
Pregoeiro

Pregão Eletrônico PROCERGS
pregao@procergs.rs.gov.br
www.procergs.rs.gov.br/licitacoes

De: Caixa Postal Pregao
Enviado: terça-feira, 2 de abril de 2024 10:49
Para: rafael.magno@bv.com.br <rafael.magno@bv.com.br>; atendimento-atacado@bv.com.br <atendimento-atacado@bv.com.br>
Assunto: PROCERGS - Diligência de Licitação PREGÃO-4/2024

Prezados(as) Senhores(as),

Através deste, a PROCERGS está realizando a presente diligência de licitação sobre Atestado de Capacidade Técnica emitido por sua empresa, conforme arquivo anexo.

Ficamos no aguardo de breve retorno e desde já nos disponibilizamos para esclarecimentos.

Favor acusar o recebimento deste.

Atenciosamente,

Daniel Antunes Carpter,
Pregoeiro

Pregão Eletrônico PROCERGS
pregao@procergs.rs.gov.br
www.procergs.rs.gov.br/licitacoes

Esta mensagem e seus anexos podem conter informações confidenciais ou privilegiadas. Se você não é o destinatário, não está autorizado a utilizar o material para qualquer fim. Solicitamos que você apague a mensagem e avise imediatamente o remetente. O conteúdo desta mensagem e seus anexos não representam necessariamente a opinião e a intenção da empresa, não implicando em qualquer obrigação ou responsabilidade por parte desta. This message may contain confidential and/or privileged information. If you are not the addressee or authorized to receive

this for the addressee, you must not use, copy, disclose or take any action based on this message or any information herein. If you have received this message in error, please advise the sender immediately by reply e-mail and delete this message. The contents of this message and its attachments do not necessarily express the opinion or the intention of the company, and do not imply any legal obligation or responsibilities from this company.